

## Паспорт библиотеки

1.	<b>Сведения о библиотеке</b>	
1.1.	Наименование библиотеки	Библиотека муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения- «Центра образования № 39 им. Героя Советского Союза А.А. Рогожина.»
1.2.	Ведомственная принадлежность	Министерство образования и науки РФ
1.3.	Учредитель	Управление образования администрации г. Тулы
1.4.	Тип библиотеки	школьная
1.5.	Год основания библиотеки	1937
1.6.	Ф.И.О. руководителя библиотеки	Яшук Татьяна Николаевна
1.7.	Адрес и индекс библиотеки	300045 г.Тула, ул Перекопская.2
1.8.	Телефон/факс	(4872)37-58-70/ (4872)37-56-08
1.9.	Адрес электронной почты	mousosh39@yandex.ru
1.10.	Адрес сайта в Интернет	http://www.school39.tula
2.	<b>Основные показатели работы библиотеки за 2015-2016 учебный год (на 21,04,16г)</b>	
2.1.	Выдано экземпляров документов (в ед.)	8389
2.2.	Количество пользователей (всего)	525
2.2.1.	из них в возрасте до 14 лет включительно	475
2.3.	Количество посещений, обращений (в ед.)	1353
2.4.	Количество массовых мероприятий (в ед.)	15
2.7.	Платные библиотечные услуги (да/нет)	нет
3.	<b>Кадровое обеспечение</b>	
3.1.	Штатная численность: всего человек / всего штатных единиц	1
3.1.1.	из них с высшим образованием (чел)	1
3.1.2.	из них с высшим библиотечным образованием (чел)	
3.1.3.	из них со средним библиотечным образованием (чел)	
4.	<b>Характеристика библиотечного фонда за 2015-2016 год</b>	
4.1.	Объем фонда (всего экз.)	26884
4.1.1.	в т. ч. печатные документы (экз.)	26837
4.1.1.1	из них: учебники (для библиотек учебных заведений)	9373
4.1.2.	Электронные издания (экз.)	47
4.1.3.	Аудиовизуальные материалы (экз.)	7
4.2.	Количество документов, поступивших в фонд библиотеки в 2014-2015 (всего экз.)	1775
5.	<b>Справочно-библиографический аппарат за 2015-2016 год</b>	
5.1.	Алфавитный каталог (да/нет)	Да
5.2.	Систематический каталог (да/нет)	Нет
5.3.	Электронный каталог (да/нет)	Учебники

5.3.1.	Количество записей в электронном каталоге (ед.)	100-500	
6.	<b>Материально-техническая база</b>		
6.1.	Общая площадь помещений, занимаемых библиотекой (кв. м.)	86	
6.2.	Число посадочных мест пользователей (чел.)	12	
7.3.	<b>Компьютерное оборудование. Копировально-множительная, аудиовизуальная техника (количество штук)</b>		
7.3.1.	Компьютер/ ноутбуки для учащихся	1 / 2, WI-FI	
7.3.2.	Принтер		
7.3.3.	Сканер		
7.3.4.	Ксерокс		
7.3.5.	МФУ	1	
7,3,6,	Телевизор	1	
Руководитель предприятия (организации)			
	Ф.И.О.	Лобач Богдан Вячеславович	
	Должность	Директор МБОУ ЦО № 39	
	Подпись:		
Паспорт заполнил			
	Ф.И.О.	Ящук Татьяна Николаевна	
	Должность	Зав.библиотекой	
	Дата заполнения паспорта		

<b>1</b>	<b>Количество пользователей</b>		<b>525</b>
	1.1.	из них учащихся начальной школы	254
	1.2.	из них учащихся средней школы	221
	1.3.	из них учащихся старшей школы	50
	1.4.	из них педагогических работников	30
<b>2</b>	<b>Количество массовых мероприятий</b>		<b>15</b>
	2.1.	в том числе для учащихся начальной школы	11
	2.2.	в том числе для учащихся средней школы	3
	2.3.	в том числе для учащихся старшей школы	1
	2.4.	в том числе для педагогических работников	0
<b>3</b>	<b>Виды массовых мероприятий</b>		Викторины, игры, кинопоказы,
<b>4</b>	<b>Выставочная работа</b>		
	4.1.	Общее количество книжных выставок за 2015-2016 учебный год	33
<b>5</b>	Книгообеспеченность (фонд / кол-во читателей)		51,2
<b>6</b>	Обращаемость фонда (книговыдача/фонд)		0,31
<b>7</b>	Посещаемость ( кол-во посещений/ кол-во читателей)		2,58
<b>8</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>		
	8.1.	Образование заведующего библиотекой (учебное заведение, специализация, год окончания)	Высшее. Т.Г.П.И. им. Л.Н. Толстого -учитель англ.и нем.языков,1975г
	8.2.	Образование сотрудников библиотеки (учебное заведение, специализация, год окончания)	
	8.3.	Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой	24

	8.4.	Стаж библиотечной работы каждого сотрудника библиотеки		
	8.5.	Стаж библиотечной работы заведующей библиотекой в данном образовательном учреждении	24	
	8.6.	Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки в данном образовательном учреждении		
	8.9.	Размер надбавок за библиотечную работу заведующего школьной библиотекой	50%-региональные	
	8.10.	Размер надбавок за библиотечную работу сотрудников библиотеки		
	8.11.	Повышение квалификации всех сотрудников библиотеки (Ф.И.О. обучающегося, организация, год окончания)	2013г ТОИРО	
	8.12.	Участие в конкурсах (название, год проведения)		
	8.13.	Сведения о наградах	Грамоты департамента образования	
<b>9</b>	<b>Совмещение библиотечной, педагогической, кружковой деятельности (Ф.И.О. сотрудника, кол-во часов):</b>			
	9.1.	уроки	Нет	
	9.2.	кружки	нет	
<b>10</b>	Владение компьютером (Ф.И.О. сотрудника)		Ящук Т.Н.	
<b>11</b>	<b>Характеристика фонда библиотеки</b>			
	11.1.	Учебный фонд библиотеки (экз.)	9373	
	11.2.	Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично)	частично	
	11.3.	Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам)	По классам	
	11.4.	Количество названий выписываемых периодических изданий (экз.)	Тула-1	
	11.4.1.	педагогических	0	
	11.4.2.	для учащихся	0	
	11.4.3.	библиотечных	ШБ- покупаем	
	11.5.	Документы на нетрадиционных носителях (экз.):	70	
	11.5.1.	CD	63	
	11.5.2.	аудио	7	
	11.5.3.	видеоматериалы	0	
<b>12</b>	<b>Справочно-библиографический аппарат</b>			
	12.1.	Систематическая картотека статей (да, нет)	Нет	
	12.2.	Тематические картотеки для учащихся (название)	Тула	
	12.3.	Тематические картотеки для педагогических работников (название)	Методическая литература	
	12.4.	Краеведческие картотеки (название)	Тула	
	12.5.	Картотека учебной литературы (да, нет)	Да	
	12.6.	Папка с методическими разработками (да, нет)	нет	
<b>13</b>	<b>Материально-техническая база</b>			
	13.1.	6.3. Наличие книгохранилища для учебного фонда (да, нет, совмещен с абонементом)	Да	
	13.2.	6.4. Наличие (ед.):		
	13.2.1	6.4.1. стеллажей	40	
	13.2.2.	6.4.2. кафедры	1	
	13.2.3.	6.4.3. каталожного шкафа	нет	

<b>14</b>	<b>График работы библиотеки</b>	9-17ч.	
<b>15</b>	<b>Наличие нормативных документов</b>		
	15.1. Положение о библиотеке (да, нет)	Да	
	15.2. Правила пользования библиотекой (да, нет)	Да	
	15.3. Должностная инструкция зав. библиотекой (да, нет)	Да	
	15.4. Должностные инструкции сотрудников библиотеки (да, нет)		
	15.5. План работы школьной библиотеки (да, нет)	Да	
	15.6. Наличие отчетной документации	Да	
	15.7. Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)	Да	
	15.8. Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет)	Да	
	15.9. Инвентарные книги (да, нет)	Да	
	15.10. Тетрадь учета документов временного хранения (да, нет)	да	
	15.11. Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет)	Да	
	15.12. Дневник работы библиотеки (да, нет)	Да, Эл.	
	15.13. Папка копий счетов и накладных (да, нет)	Да	
	15.14. Книга выдачи учебников по классам (да, нет)	Да	
	15.15. Папки актов движения фондов (да, нет)	Нет	
	15.16. Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях (да, нет)	Да, в общей	
	15.17. Тетрадь учета подарочных изданий (да, нет)	нет	

Директор \_\_\_\_\_ Б.В. Лобач

Исполнитель:  
Зав. библиотекой  
Ящук Т.Н.  
37-58-70