

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 39 имени Героя Советского Союза
Алексея Арсентьевича Рогожина»

Утверждаю
Директор МБОУ ЦО № 39
Б.В. Лобач
Приказ № 1-А
От «09» 01 2017г.

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от
«09» 01 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ТЕКУЩЕЙ
АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом Центра и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся Центра.

1.2. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете Центра, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором Центра.

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам образовательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков. Соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта во всех классах;

- контроль выполнения учебных программ и календарно – тематического графика изучения учебных предметов;

- соотнесение этого уровня с требованиями Государственного образовательного стандарта, ФГОС НОО второго поколения;

1.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное, потемное и четвертное (полугодие) оценивание результатов их учебы.

1.5. Промежуточная (годовая) аттестация может осуществляться в следующих формах: переводные экзамены (устные или письменные), защита рефератов и исследовательских работ, тестирования, собеседования, дифференцированные зачеты и контрольные работы, доклады по спецвопросам и другие.

Промежуточная (годовая) аттестация может проводиться:

- в 2 – 8-х классах – по учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа;

- по учебным предметам с недельной нагрузкой один час в любом из 5 – 8-х классов – по полугодиям.

1.6. Промежуточные итоговые отметки выставляются по четвертям, а в 10-11 кл. – по полугодиям. В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки.

1.7. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2. Текущая аттестация учащихся.

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов Центра.

2.2. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или Центру в целом, а не по конкретному ученику.

2.3. Текущая аттестация учащихся:

- 1-х по желанию, за тематические проверочные работы – обязательно, за задачи, решённые при изучении новой темы, отметка ставится только по желанию ученика, за каждую задачу проверочной (контрольной) работы по итогам темы отметка ставится всем ученикам, так как каждый должен показать, как он овладел умениями и знаниями по теме. Ученик не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право пересдать хотя бы один раз.

- 2-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-бальной шкале.

2.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.5. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе и отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметки за сочинение в 10 – 11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

2.6. Учащиеся, пропустившие по болезни более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается на педагогическом совете по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся, по представлению классного руководителя.

2.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаториях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их

аттестации в этих учебных заведениях.

2.8. Отметки учащихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом фактических ЗУН.

2.9. В течение учебного года по устным предметам проводится не менее 4-х контрольных работ по итогам каждой четверти.

3. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся.

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- проверку техники чтения во 1 – 5-х классах;
- диктант по русскому языку во 1 – 6-х классах;
- контрольную работу по математике во 1 – 8-х классах;
- рейтинговый контроль по профильным предметам в 10 классе.
- аттестация учащихся включает в себя помимо аттестации по п.3.2. все предметы учебного плана по выбору педагогического совета Центра и утвержденного им.

• Форма проведения промежуточной аттестации предлагается учителями-предметниками, принимается педагогическим советом Центра и утверждается директором.

3.3. Промежуточная аттестация проводится до окончания учебного года.

3.4. От промежуточной аттестации в 3-8-х, 10-х классах освобождаются:

- по состоянию здоровья на основании заключения учебного учреждения;
- учащиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения.

3.5. Промежуточная аттестация осуществляется по утвержденному директором Центра особому графику.

3.6. Тексты для проведения контрольных работ, рейтинга, зачетов разрабатываются учителями и утверждаются на МО по соответствующему предмету.

Весь материал сдается заместителям директора Центра по учебной работе за две недели до начала аттестации.

3.8. Промежуточную аттестацию и проверку работ учащихся проводит учитель в присутствии ассистента.

3.9. Итоги аттестации учащихся оцениваются по пятибалльной системе. В 3 – 8, 10-х классах отметки выставляются в классный журнал.

3.10. Учащиеся, получившие на аттестации неудовлетворительную отметку, пишут контрольную работу, сдают зачет через неделю.

3.11. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производится

отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход;

- организация работы по накопительной системе оценки в рамках достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:

- систематизация материалов наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

- материалов, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.)

- итоговая оценка выпускника начальной Центра формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

3.12. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации и решение педсовета Центра о переводе учащихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Это письменное извещение родителям хранится в личном деле учащегося.

3.13. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по Центре создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

4. Перевод учащихся.

4.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета Центра переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся I и II ступени, имеющие по итогам учебного года две и более неудовлетворительные отметки, по предметам, педсоветом Центра могут быть:

- а) оставлены на дополнительные занятия;
- б) оставлены на повторное обучение;

